

0. SALUTACIÓ

1. PRESENTACIÓ

2. FUNCIO I ÒRGANS DE GOVERN

2.1 Funció

2.2 Òrgans de govern

3. ESTRUCTURA I ORGANITZACÓ

3.1 Serveis Centrals

3.2 Serveis Territorials

3.3 Recursos Humans

3.4 Activitats formatives

4. PRESSUPOST

5. DADES DEL SERVEI

5.1 Introducció

5.2 Serveis Generals

5.3 Gestió Tributària

5.4 Recaptació

5.5 Inspecció

5.6 Noves delegacions

6. TECNOLOGIA I EQUIPS INFORMÀTICS

6.1 Desenvolupament d'aplicacions

6.2 Gestió Sistemes Informació

6.3 Canvis estructurals

7. INFRAESTRUCTURA

8. COL-LABORACIÓ AMB ALTRES ADMINISTRACIONS

9. ANNEX ECONÒMIC

10. ANNEX AJUNTAMENTS DELEGANTS

SALUTACIÓ

Presentar una memòria és posar de manifest la tasca i l'evolució d'una organització. En aquest sentit, les dades que recull aquesta memòria deixen palesa la importància de la tasca desenvolupada i la bona feina que des de l'OAGRTL s'està duent a terme.

La nostra vocació es fonamenta amb la missió de facilitar als municipis la gestió dels seus tributs locals, l'assessorament i el suport jurídic necessari per a la bona gestió dels ingressos de les corporacions municipals.

L'actual edició que teniu a les mans incorpora com a novetat un nou format, així com també una nova versió en format electrònic, amb la voluntat d'afavorir el coneixement de les diverses accions i activitats desenvolupades. La raó d'aquest canvi és el desig que aquesta via de comunicació arrelhi com un vehicle d'informació eficaç i un exercici de transparència entre els nostres interlocutors i la nostra entitat.

Les dades que presenta aquesta memòria certifiquen la bona línia de treball duta a terme, i fruit d'això, és cada cop més evident el degoteig constant de noves delegacions que l'Organisme va assumint, gràcies a la confiança que ens fan els ajuntaments.

Les fites assolides aquest any han estat moltes i diverses com podreu constatar. L'obertura de nous canals de comunicació més directes, propers i immediats amb els ajuntaments i ciutadans amb la ficada en marxa de l'e-administració, ens obre la porta a un nou canal de comunicació amb els nostres usuaris, que hem d'aprofitar.

Per finalitzar, crec que podem dir amb convicció que els objectius que ens havíem fixat han estat clarament assolits. D'altra banda, els reptes que tenim sobre la taula són ambiciosos, però la trajectòria de l'OAGRTL ens genera confiança i permet encarar-los amb plenes garanties d'èxit.

Il·lustríssim Sr. Jaume Gilabert i Torruella
President de la Diputació de Lleida i OAGRTL

1. PRESENTACIÓ

L'any 2009 ha estat un any de gran intensitat en l'OAGRTL, i a la vegada, un any de continuïtat en la bona línia de la nostra entitat. L'Organisme presenta un servei plenament consolidat i madur tal com reflexen tots els indicadors de gestió que teniu a les vostres mans.

En aquesta memòria queden reflectides les principals dades de l'OAGRTL, on sobresurt especialment el fet que, per primer cop, s'ha assolit el llindar dels 100 milions d'euros de drets contrets, precisament en un context on l'efecte de la crisi s'ha fet notar de manera clamorosa. Serveix d'exemple dades com haver gestionat més de 620.000 rebuts durant l'any 2009, assolir un valor recaptat superior als 91 milions d'euros o haver obtingut 31 noves delegacions, dades que avalen la bona tasca que s'ha fet.

L'explicació d'aquest èxit continuat és el treball intens i la voluntat de millora constant, valors que fonamenten la confiança dels ajuntaments i institucions delegants en la nostra feina, i ens empenyen en assolir cada cop més delegacions i més serveis.

El nostre valor afegit és l'experiència de vint anys al servei dels contribuents i dels municipis, el compromís i el saber fer dels treballadors i treballadores de l'Organisme per una feina ben feta i sempre amb la nostra professionalitat orientada a la qualitat en el treball i la millora en els serveis que prestem.

Una institució prestadora de serveis públics de qualitat i capacitada per assumir els reptes que la nova societat de la informació i del segle XXI ens demana. Aquest any hem començat a donar les primeres passes en l'aplicació de les TIC per tal de ser més eficients i afavorir la relació amb els nostres usuaris, amb el disseny del nostre pla e-administració, esdevenint una eina clau per a la prestació de serveis via web.

Cal remarcar també l'esforç econòmic que hem fet amb una baixada significativa del nostre premi de cobrança, que si bé ha suposat una disminució dels ingressos del nostre pressupost, ha servit per alliberar més recursos pels nostres municipis.

Amb els objectius fixats en el nostre Pla Estratègic i amb el convenciment que l'any 2010 serà encara millor, volem renovar el nostre compromís amb els ciutadans i municipis, els quals són la nostra raó de ser.

Carles Morata i Solé
Director OAGRTL

2. FUNCIÓ I ÒRGANS DE GOVERN

2.1 Funció

L'OAGRTL és un Organisme autònom local, de caràcter administratiu, que depèn de la Diputació de Lleida i que té encomanades, per delegació dels ajuntaments i altres ens locals de la província de Lleida, les tasques de gestió, recaptació i inspecció tributària de diferents tributs i d'altres ingressos de dret públic local.

L'OAGRTL rep delegacions de funcions tributàries de:

- els ajuntaments
- el Consell Comarcal de la Segarra (taxa d'escombraries)
- el Consell Comarcal del Pallars Jussà (executiva taxa d'escombraries)
- el Consell Comarcal del Pallars Sobirà (executiva taxa d'escombraries)
- el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça (executiva taxa escombraries)
- el Conselh Generau d'Aran
- Mancomunitat de l'Alt Urgell Meridional (taxa d'escombraries)
- Mancomunitat de Regants d'Aramunt
- Comunitat de Regants del Segrià Sud
- Comunitat de Regants del Canal de Pinyana
- Cambra de Comerç de Lleida (quotes camerals)
- altres ens

2.2 Òrgans de govern

D'acord amb els Estatuts de l'OAGRTL, els seus òrgans de govern són:

- El Consell d'Administració
- El President del Consell d'Administració (el President de la Diputació de Lleida)
- El Vicepresident
- El Director

El Consell d'Administració està compost per:

- El President del Consell
- El Vicepresident
- Quatre diputats provincials
- Tres alcaldes en representació dels municipis
- Dos representants dels Consells Comarcals
- El Director (amb veu i sense dret a vot)
- El Secretari, l'Interventor i el Tresorer de l'OAGRTL (amb veu i sense dret a vot)

- Poden assistir, en qualitat d'assessors, altres funcionaris d'habilitació nacional, caps d'oficina o tècnics, quan se'ls requereixi.

Actualment els membres del consell són els següents:

President

Il·lm. Sr. Jaume Gilabert i Torruella

Vicepresident

Il·lm. Sr. Josep Maria Beà Ilima

Director

Sr. Carles Morata Solé

Vocals

Il·ltre. Sr. Ramon Consola Palau

Il·ltre. Sra. Montse Mayos Charles

Il·ltre. Sr. Gabriel Pena i Remolà

Il·ltre. Sra. Maria José Horcajada Bell-Iloch

Il·ltre. Sr. Joan Riu Llonch

Il·ltre. Sr. Antoni Villas Miranda

Il·ltre. Sr. Domènec Oliva Bonsfills

Il·ltre. Sr. Pascual Izquierdo Torres

Il·ltre. Sr. Josep Batlle Martorell

Secretari

Sr. Ramon Bernaus i Abellana

Interventor

Sr. Josep Jaume Mateu i Beà

Tresorer

Sr. Emili Torán i Montserrat

Assessor

Sr. Xavier Monné Gimeno, Cap de Gestió de l'Organisme.

3. ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ

3.1 Serveis Centrals

Els Serveis Centrals de l'OAGRTL estan situats a la Rambla de Ferran 18 de la ciutat de Lleida i engloben la direcció i administració general, el departament de Gestió, el d'Inspecció, el de Recaptació i una Oficina d'Atenció al Ciutadà.

3.2 Serveis Territorials

Pel que fa als serveis territorials, l'OAGRTL disposa d'una xarxa de deu oficines repartides per tot el territori de les comarques de Lleida. Les tasques encomanades abasten bàsicament les funcions de recaptació executiva i atenció al ciutadà.

Aquestes oficines són:

Oficina del Segrià (Lleida):	Rambla de Ferran, 18, baixos – 25007 Lleida	Tel. 973 24 04 01
Oficina Les Borges Blanques:	Raval de Lleida, 26 – 25400 Les Borges Blanques	Tel. 973 14 01 68
Oficina de Mollerussa:	Plaça Manuel Bertran, 2, 1r B – 25230 Mollerussa	Tel. 973 71 01 32
Oficina de Tàrrrega:	Plaça de les Nacions sense Estat, 1 – 25300 Tàrrrega	Tel. 973 31 04 73
Oficina de Balaguer:	C/ La Banqueta, 39, 1r pis – 25600 Balaguer	Tel. 973 44 56 66
Oficina de Cervera:	Plaça Sant Miquel, 5 – 25200 Cervera	Tel. 973 53 04 55
Oficina de Solsona:	Plaça Major, 8 – 25280 Solsona	Tel. 973 48 03 42
Oficina de la Seu d'Urgell:	Passeig Joan Brudieu, 18, baixos – 25700 La Seu d'Urgell	Tel. 973 35 31 35
Oficina de Tremp:	Passeig del Vall, 15 – 25620 Tremp	Tel. 973 65 02 63
Oficina de Vielha:	Sarriulera, 12, baixos – 25530 Vielha	Tel. 973 64 15 25

Així mateix, també existeixen tres delegacions auxiliars en les quals es presta el servei d'atenció al contribuent un cop a la setmana, en concret, a la població de Sort, Pont de Suert i Bellver de Cerdanya. Aquestes oficines auxiliars donen cobertura al Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça i la Cerdanya, i depenen orgànicament de les oficines de Tremp, Vielha i la Seu d'Urgell, respectivament.

3.3 Recursos Humans

La plantilla aprovada per a l'any 2009 va ser la següent:

	Escala Adm. Especial	Escala Adm. Gral.	Laboral
Recaptador	3		
Cap d'Inspecció	1		
T.S. Gestió	1		
T.S. Inspector Tributari	1		
T.S. gestió qualitat	1		
Tècnic Administració Gral.	-	1	

Tècnic mig recaptació	15		
Tècnic de gestió cadastral	1		
Tècnic gestió	-	1	
Administratiu	-	7	
Agent executiu	9		
Of.1a Recepció -Telefonista	1		
Oficial operador	1		
Oficial recaptador	38		
Tècnic auxiliar comercial	-		1
Auxiliar	-		3
Auxiliar de recaptació	23		
Subaltern	-	3	

Personal Eventual 1 (Director de l'Organisme)

La distribució del personal actualment en servei, per oficines territorials i per departaments a serveis centrals, és la següent:

XARXA OFICINES	46	SERVEIS CENTRALS	47
Segrià	9	Direcció i RREE	8
Mollerussa	6	Unitat Central	4
Tàrrrega	6	UAC	3
Borges Blanques	3	Gestió Tributària	17
Balaguer	6	Gestió Cadastral	3
Cervera	3	Inspecció	2
La Seu	3	Unitat Control	2
Tremp	3	Oficina Central	8
Vielha	5		
Solsona	2		

3.4 Activitats formatives

Entre les principals activitats formatives, podem esmentar:

Conferència: Aspectes pràctics de la Llei Concursal vers les Entitats Locals a càrrec del Sr. Eduard M. Enrech i Larrea, magistrat jutge del Jutjat Mercantil de Lleida, dirigida a alcaldes, interventors i secretaris.

Curs sobre l'Administració Electrònica: Curs DNI electrònic i Curs disseny del full de ruta de l'administració electrònica.

Sessió sobre **Pla e-administració OAGRLT**: S'han planificat tres sessions impartides pel nostre consultor en TIC, amb l'objectiu d'informar/formar a tot el personal de l'OAGRTL de la planificació i els canvis que la implantació de l'e-Administració suposarà. S'ha aprofitat cada reunió per anar introduint conceptes i experiències d'altres entitats sobre què suposa un nou canal de relació telemàtic.

Salut Laboral: Curs de prevenció de riscos laborals dirigit a tots els treballadors de l'Organisme.

4. PRESSUPOST

Respecte el pressupost de l'Organisme per a l'any 2009, el seu import total s'ha elevat a 5.953.667,79€, el que suposa un increment del 10% respecte l'any 2008.

Aquest increment ve derivat, d'una banda, del creixement vegetatiu dels costós corrents i, d'altra banda, d'una important injecció a les partides d'operacions de capital, és a dir, d'inversió, per tal de dotar a l'Organisme dels recursos necessaris per fer front a la renovació d'oficines així com a altres reptes importants i reformes estructurals.

En global, les partides més importants són les representatives del capítol de personal i despesa corrent; en concret un 68,5% de la despesa total correspon a despesa de personal, i un 27,4% a despesa corrent i serveis. En tercer lloc se situa el capítol d'inversions, que suposa el 3,39% del pressupost, amb un increment respecte l'any 2008 de 88.830€.

Ingressos:

Operacions Corrents

C3 TAXES I ALTRES INGRESSOS	3.910.263,84	65,678%
C4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS	1.415.353,95	23,773%
C5 INGRESSOS PATRIMONIALS	390.000,00	6,551%
<i>Total Operacions Corrents</i>	<i>5.715.617,79</i>	

Operacions de Capital

C7 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	202.050,00	3,394%
C8 ACTIUS FINANCERS	36.000,00	0,605%
<i>Total Operacions de Capital</i>	<i>238.050,00</i>	

TOTAL GENERAL

5.953.667,79

Despeses:**Operacions Corrents:**

C1 DESPESES PERSONAL	4.079.736,49	68,255%
C2 DESPESES BÉNS CORRENTS I SERVEIS	1.634.631,30	27,456%
C3 DESPESES FINANCERES	1.250,00	0,021%
<i>Total Operacions Corrents</i>	<i>5.715.617,79</i>	

Operacions de Capital

C6 INVERSIONS REALS	202.050,00	3,394%
C8 ACTIUS FINANCERS	36.000,00	0,605%
<i>Total Operacions de Capital</i>	<i>238.050,00</i>	

TOTAL GENERAL**5.953.667,79**

En línia amb els darrers anys, i per continuar amb la contenció de la despesa, pretenem anar minvant l'aportació que des del pressupost de la Diputació es fa a l'organisme. En concret, aquest any 2009, l'Organisme s'autofinança en un 80%.

Quant al pressupost d'ingressos, i en referència a la taxa de cobrança per la gestió i recaptació dels tributs que els ajuntaments deleguen, aquest any ha incrementat en 181.548,41€ respecte l'any passat, és dir, s'ha passat d'un import el 2008 de 3.728.715,43€ a 3.910.263,84€, que representa un increment del 4,8%.

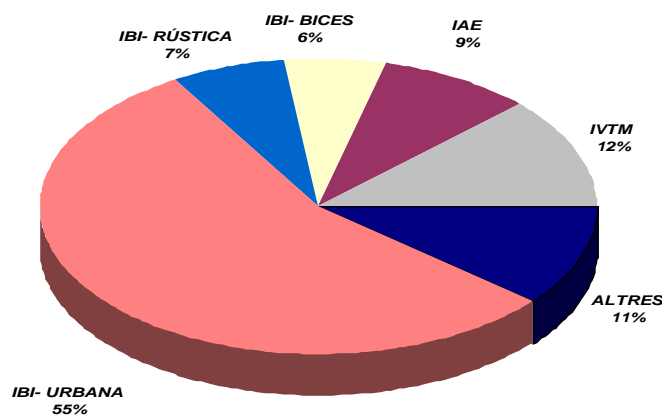
Aquesta dada és especialment significativa considerant l'important baixada de la taxa de cobrança que s'ha dut a terme aquest any. Efectivament, **aquest any 2009 ha entrat en vigor la nova taxa de cobrança que ha suposat una reducció significativa del premi de cobrança** que els ajuntaments han de pagar a la nostra entitat per la prestació del servei de recaptació. Si ho comparem amb les taxes anteriors fixades al 2006, la baixada s'ha situat entre el quart de punt i mig punt en recaptació voluntària, el que ha vingut a significar una baixada en el pagament de la taxa que abonen els ajuntaments, que es situa entorn un mínim del 5% i un màxim del 12%.

5. DADES DEL SERVEI**5.1 Introducció**

Amb les dades a la mà, podem concloure que l'any 2009 ha estat un bon exercici per a l'Organisme. Seguint amb la bona línia dels darrers anys, tal com abans comentàvem, la nostra entitat presenta un model plenament consolidat i avalat pel recolzament majoritari dels municipis i per uns resultats contrastats.

Les dades que tot seguit es detallen avalen aquesta anàlisi, i per primer cop, **el valor recaptat assolit ha estat de 91.282.009,79€, xifra que suposa un increment del 16% respecte l'any anterior**. D'aquest import, el 92% correspon al període voluntari, en concret 83.836.562,44€, i el restant 8 % correspon a la via executiva, és dir 7.445.447,35€.

CONCEPTES	INGRÉS VOLUNTÀRIA	INGRÉS EXECUTIVA	TOTAL
IBI- URBANA	46.641.310,84	3.242.421,90	49.883.732,74
IBI- RÚSTICA	5.865.482,52	209.519,08	6.075.001,60
IBI- BICES	5.159.828,64	135.135,90	5.294.964,54
IAE	7.737.334,56	371.543,18	8.108.877,74
IVTM	9.169.431,91	1.306.796,33	10.476.228,24
IVTM- ALTES	352.450,95	-	352.450,95
ALTRES	8.910.723,02	1.231.042,20	10.141.765,22
TOTAL PRINCIPAL	83.836.562,44	6.496.458,59	90.333.021,03
RECÀRREC	-	775.750,55	775.750,55
INT. DEMORA	-	159.705,69	159.705,69
COSTES	-	13.532,52	13.532,52
TOTAL	83.836.562,44	7.445.447,35	91.282.009,79



Cal destacar com a dada rellevant que l'índex de recaptació en període voluntari, comparant el dèbit amb l'ingrés, de rebuts del període comprès entre els anys 2003 a 2008, ha estat ascendent assolint l'any 2008 el 91,19%. Tanmateix, al 2009 aquest percentatge ha estat del 89,72%, el que suposa un decrement de 1,47 punts respecte l'any 2008. Veure apartat 9.1.4. d'aquesta Memòria.

Quant a l'import total del càrrec de rebuts, LIDS (Liquidacions Ingrés Directe) i certificacions ha augmentat un important 21,05% respecte el 2008, situant-se en 98,2 milions d'euros.

L'evolució des de l'any 2004 queda manifesta en el següent requadre:

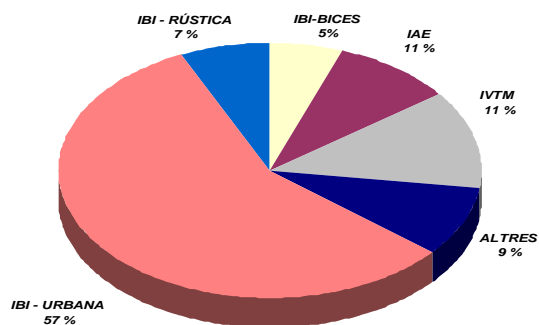
C À R R E C	2 0 0 4	2 0 0 5	2 0 0 6	2 0 0 7	2 0 0 8	2 0 0 9
Rebuts:						
Voluntària	48.941.274,28	53.499.383,56	59.355.840,58	65.236.471,46	71.793.698,14	88.048.580,21
Executiva	394.174,51	395.539,49	625.244,95	567.436,60	84.290,52	1.521.160,94
Total	49.335.448,79	53.894.923,05	59.981.085,53	65.803.908,06	71.877.988,66	89.569.741,15
Liquidacions:	4.822.567,57	2.895.178,08	6.908.994,96	5.534.686,53	9.129.229,51	7.214.020,17
Certificacions:	91.297,07	290.905,11	100.070,54	483.266,15	142.729,70	1.449.777,88
TOTAL CÀRREC	54.249.313,43	57.081.006,24	66.990.151,03	71.821.860,74	81.149.947,87	98.233.539,20

Aquest increment és degut, principalment, a què l'import dels padrons que gestiona l'OAGRTL s'ha incrementat considerablement durant l'exercici 2009. Les principals causes són les següents:

- Noves delegacions de les taxes municipals, així com de quotes d'urbanització i de contribucions especials.
- Pel que fa a l'IBI urbana, l'increment es produeix per tres motius:
 - A) per la revisió de preus dels diferents municipis que implica cada any, durant deu exercicis consecutius, l'increment de la base liquidable en un 10%.
 - B) Per l'increment d'unitats urbanes que tributen
 - C) Per increments de tipus municipals
- Pel que fa a l'IBI corresponent als béns de característiques especials (BICES), s'ha incrementat també com a conseqüència de les revisions de valors que hi ha hagut respecte aquests béns, increment que per altra part ha comportat una important litigiositat.
- Pel que fa a l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'increment és degut fonamentalment a les noves delegacions a favor de l'OAGRTL, delegacions que es detallen en l'apartat 5.6 d'aquesta memòria.

Respecte al càrrec de rebuts en voluntària, s'adjunten les principals dades:

CÀRREC REBUTS EN VOLUNTÀRIA	C À R R E C		
	Cobrances	Altres	Total
IBI-URBANA	50.100.688,01	13.625,85	50.114.313,86
IBI-RÚSTICA	6.192.261,22	106,14	6.192.367,36
IBI-BICES	4.944.069,34	0,00	4.944.069,34
IAE	7.931.846,76	0,00	7.931.846,76
IVTM	11.146.735,60	0,00	11.146.735,60
ALTRES	7.719.120,60	126,69	7.719.247,29
TOTAL	88.034.721,53	13.858,68	88.048.580,21



I pel que fa al càrrec directe en executiva -de rebuts i certificacions-, és a dir, aquells tributs que els ajuntaments deleguen només la recaptació en període executiu, els imports són els següents:

CÀRREC D'EXECUTIVA MUNICIPAL	Exercici 2008	Exercici 2009
Rebuts	84.290,52	1.494.610,05
Certificacions	142.729,70	1.441.297,22
TOTAL	227.020,22	2.935.907,27

Hi ha hagut un increment substancial respecte l'any anterior que ha estat del 1.777 % en rebuts i del 916 % de liquidacions. Tal com senyalem més endavant, això distorsiona les dades de l'Organisme i caldrà fer, per tant, els comentaris oportuns. No es aliè a aquest increment la crisi financera dels ajuntaments, essent, d'altra banda, una mostra de confiança, envers l'Organisme, per part dels ajuntaments delegants.

En relació al pendent de cobrament, l'evolució del deute net, comprensiu de rebuts i LIDS, sense incloure els valors suspesos i l'antiguitat referida als darrers cinc exercicis, es detalla tot seguit:

Exercici	Pendent
2004	5.867.649
2005	5.800.545
2006	5.665.542
2007	6.175.382
2008	7.099.622
2009	10.819.728,01

Aquestes dades s'han de comparar amb el càrrec de l' Organisme. Si comparem respecte el 2003, l'increment del càrrec (2003 a 2009) ha estat del 103,47%, i el rati del pendent ha baixat del 14,77 % (any 2003) a l' 11,01 % actual. L'evolució ha estat la següent:

C À R R E C	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Rebuts:							
Voluntària	43.551.732,94	48.941.274,28	53.499.383,56	59.355.840,58	65.236.471,46	71.793.698,14	88.048.580,21
Executiva	649.795,62	394.174,51	395.539,49	625.244,95	567.436,60	84.290,52	1.521.160,94
Total	<i>44.201.528,56</i>	<i>49.335.448,79</i>	<i>53.894.923,05</i>	<i>59.981.085,53</i>	<i>65.803.908,06</i>	<i>71.877.988,66</i>	<i>89.569.741,15</i>
Liquidacions	4.022.378,54	4.822.567,57	2.895.178,08	6.908.994,96	5.534.686,53	9.129.229,51	7.214.020,17
Certificacions	54.375,74	91.297,07	290.905,11	100.070,54	483.266,15	142.729,70	1.449.777,88
TOTAL CÀRREC	48.278.282,84	54.249.313,43	57.081.006,24	66.990.151,03	71.821.860,74	81.149.947,87	98.233.539,20

P E N D E N T	31/12/2003	31/12/2004	31/12/2005	31/12/2006	31/12/2007	31/12/2008	31/12/2009
Rebuts executiva	7.298.447,52	7.612.195,17	5.375.248,03	6.055.021,06	6.716.456,78	7.739.941,83	9.807.417,90
Certificacions	1.233.334,29	963.384,36	1.175.149,62	1.780.058,79	2.057.278,25	1.926.308,89	4.142.456,94
TOTAL PENDENT	8.531.781,81	8.575.579,53	6.550.397,65	7.835.079,85	8.773.735,03	9.666.250,72	13.949.874,84
Suspensions	1.400.231,58	2.707.930,43	749.852,01	2.169.537,00	2.598.352,63	2.566.627,83	3.130.146,83
TOTAL PEND. DE RECAP.	7.131.550,23	5.867.649,10	5.800.545,64	5.665.542,85	6.175.382,40	7.099.622,89	10.819.728,01

RATI PENDENT/CÀRREC	14,77%	10,82%	10,16%	8,46%	8,60%	8,75%	11,01%
----------------------------	---------------	---------------	---------------	--------------	--------------	--------------	---------------

En l'increment d'aquest pendent influeix també l'important càrrec de la executiva municipal que ha estat de 2.935.907,27 € (suma total de rebuts i liquidacions).

Referent a les prescripcions, el valor total de les produïdes l'any 2009 ha estat de 10.963,81€ davant els 4.241,71€ de l'any anterior. Encara que aquest import és molt baix, 0,01% comparat amb el total del càrrec (drets contrets per import de 99.499.119,54 €), aquest és un aspecte que cal millorar.

1.337,36€ en executiva de rebuts.

9.273,27€ en voluntària de liquidacions d'ingrés directe.

353,18€ en executiva de liquidacions.

Quan a l'evolució de les prescripcions, des de l'any 2004, ha estat la següent;

2004	2005	2006	2007	2008	2009
12.066	2.504	4.960	3.998	4.241,71	10.963,81

Cal fer un breu comentari sobre l'import de les prescripcions de liquidacions, que ha estat de 9.273,27 €. En la seva generalitat corresponen al retard en les dades que tramet el Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària, atès el caràcter de tribut de gestió compartida que té l'Impost sobre Béns Immobles. En base a les dades i exercicis aptes per liquidar que tramet el Cadastre, l'Organisme, previ el processament de dades oportú, emet liquidacions per tots els exercicis. Donat que algunes liquidacions requereixen la notificació edictal per compareixença (dos intents en diferent dia i publicació al BOP els dies 5 i/o 20 de cada mes), la prescripció es produeix en l'any més antic del contribuent si la notificació no s'ha pogut completar en els quatre anys.

L'operativa de l'Organisme és processar totes les dades que ens tramet el Cadastre, encara que preveiem que, amb seguretat, es produirà aquest tipus de prescripció en via voluntària.

Pel que fa al nombre de rebuts totals, l'OAGRTL va arribar a gestionar més de 620.000 rebuts, tal i com es detalla a continuació:

	Any 2009
Nombre valors en padrons, sense domiciliar	163.357
Nombre valors en padrons, domiciliats	460.125
Total valors	623.482

Pel que fa als valors domiciliats, els percentatges han estat els següents:

	Import Domiciliat 2008	Import Domiciliat 2009	Núm.Rebuts 2008	Núm.Rebuts 2009
Valors domiciliats				
Primera cobrança (vehicles i taxes)	61,10%	61,40%	61,40%	63,70%
Segona cobrança (IBI i taxes)	78,60%	72,09%	78,30%	79,01%
Tercera cobrança (IAE i taxes)	63,80%	63,30%	75,90%	74,31%

Dels ens que gestiona l'Organisme, principalment municipis, però també Consells Comarcals, Cambra de Comerç de Lleida i Comunitats de Regants, el percentatge de recaptació dels seus padrons és el següent:

<u>Percentage d'ingrés</u>	<u>Nombre d'ens</u>
Més del 90%	140 municipis
Entre 90 i 80%	82 municipis
Entre 80 i 70%	4 municipis
Menys del 70%	9 municipis

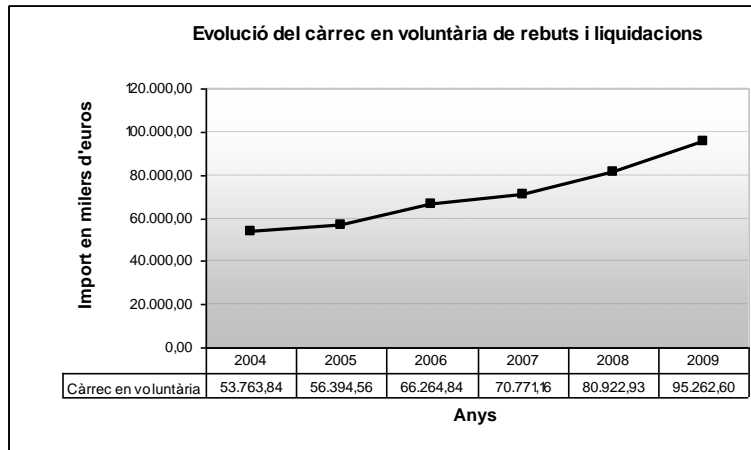
Aquest percentatge agrupa tant la recaptació en voluntària com en executiva de padrons, per tant, des del punt de vista de l'ens que delega, aquest pot comprovar, any darrere any, el grau d'eficàcia i eficiència de l'Organisme. Cal assenyalar que, en més de la meitat dels ens que gestiona l'Organisme (59,57%), la recaptació està per sobre del 90%.

Una altra fita important durant el 2009 ha estat l'aprovació en Consell d'Administració de la **modificació de l'ordenança fiscal general per a l'any 2010 amb un objectiu clar: facilitar als contribuents el pagament d'impostos.**

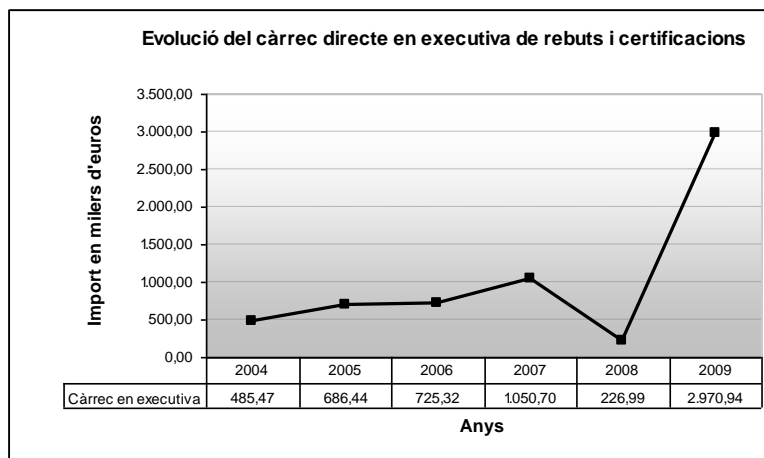
Concretament aquesta modificació afecta a l'article 46.6 de l'Ordenança General amb la qual, a partir de l'any 2010, es podrà fer el pagament d'IBI amb domiciliació bancària en tres fraccionaments enlloc de dos com fins ara. Tot això ha suposat una gran tasca en la preparació d'aquests pagaments en tres rebuts.

En aquesta línia, també cal fer esment de la modificació de l'article 70, que fa referència a l'obligació d'aportar aval bancari en cas de petició d'ajornament o fraccionament d'impostos. Amb la redacció anterior, l'obligació d'aportar aval bancari quedava fixada en imports superiors als 300€, en canvi, amb la nova redacció serà a partir del 1.500€ la quantia a partir de la qual caldrà aval bancari. Aquest augment implicarà un estalvi en el cost financer que calia pagar a les entitats financeres en cas de petició d'aval bancari, el qual només serà obligatori a partir de 1.500€ i no a partir de 300€ com fins ara.

El següent gràfic mostra l'evolució positiva del càrrec en voluntària degut a l'increment de l'import dels padrons, principalment en urbana i BICES, i també a l'increment de les noves delegacions:



Quan a l'evolució del càrrec directe en executiva, ha estat molt favorable degut també a l'increment de les delegacions fetes a l'organisme:



5.2 Serveis Generals

Els serveis generals tenen al seu càrrec les següents tasques comunes d'administració:

- Confecció anual de l'inventari de béns de l'OAGRTL.
- Col·laboració amb la Secretaria General en les reunions del Consell d'Administració respecte a la tramitació de les convocatòries i de les propostes incloses en l'ordre del dia i a la preparació de l'acta.

- Tramitació de les propostes de resolució i numeració i registre dels decrets de la Presidència de l'OAGRTL. L'evolució del nombre de decrets del període 2002-2009 ha estat la següent:

Any	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Nombre decrets	4.321	2.733	2.655	2.940	2.849	3.490

- Tramitació de les publicacions dels actes de l'OAGRTL en els diaris oficials (BOP, DOGC i BOE).
- Tramitació de les propostes de despesa del pressupost de l'OAGRTL.
- Gestió i comptabilització de les operacions de la bestreta de caixa fixa de l'OAGRTL.
- Gestió i tramitació relacionades amb el personal de l'OAGRTL: control horari, sol·licituds de permisos i justificació d'absències, quadres de vacances, dietes i quilometratges, etc.
- Registre d'entrada i sortida de tota la documentació i distribució als diferents departaments. Quant al nombre d'entrades i sortides en el Registre dels serveis centrals que s'ha produït durant el període 2004-2009:

Any	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Entrades	7.543	6.157	7.268	7.955	6.906	8.069
Sortides	5.471	5.906	4.915	5.935	6.066	6.696

- Despatx de la correspondència diària, missatgeria interna i externa, confecció de fotocòpies i enquadernacions, atenció centraleta telefònica, etc.

5.3 Gestió

Tot seguit es detallen les principals funcions del departament de Gestió Tributària són, així com els aspectes més rellevants del 2009:

- La confecció i manteniment i millora dels padrons de rebuts dels impostos de venciment periòdic i notificació col·lectiva (Impost sobre Béns Immobles, Impost sobre Activitats Econòmiques, Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica).

- Manteniment dels tipus impositius dels impostos delegats que han estat aprovats pels diferents ajuntaments per a cada exercici impositiu.
- Treballs d'assessorament als municipis, en resolució d'expedients, en la confecció d'ordenances fiscals, en els càlculs dels seus drets contrets als efectes de poder determinar amb més fonamentació econòmica els tipus impositius a aplicar.
- Atorgament o desestimació de les bonificacions i exempcions establertes legalment i a les ordenances fiscals municipals i resolució dels recursos presentats contra actes de gestió tributària.

Cal destacar en aquest apartat el nombre d'expedients tramitats al departament d'IBI, especialment si es té en compte que juntament als establerts al quadre següent, s'hi afegixen els 2726 expedients d'alteracions jurídiques cadastrals que s'han realitzat i, que al tractar-se d'una competència de la Direcció General del Cadastre, no es veuen reflectits en aquest quadre.

En aquest sentit l'Organisme, tot i no tenir conveni de col·laboració amb el Cadastre per la gestió **dels canvis de titularitat (models 901), s'ha compromès a col·laborar** en la tramitació de tots aquells expedients que tenen entrada en aquest Organisme (ja sigui a serveis central o a les seves oficines). Això ens ha permès donar més celeritat i rebaixar els terminis de resolució dels expedients oberts en via de gestió tributària.

Sol·licituds i recursos	Instància de part	Iniciats d'ofici	Anul·lats	Total
Beneficis fiscals IBI	160	42	4	198
Beneficis fiscals IAE	18	1	1	18
Beneficis fiscals IVTM	853	555	48	1.360
Error titular IBI	2.593	553	71	3.075
Error titular IVTM	154	76	7	223
Altres motius IBI	314	104	7	411
Altres motius Plusvàlua	29	-	-	29
Altres motius IAE	46	13	2	57
Altres motius IVTM	259	122	11	370
Prorrateig trimestres IAE	67	8	2	73
Prorrateig trimestres IVTM	797	2	7	792
	5.290	1.476	160	6.606

- Confecció i manteniment dels fitxers de contribuents de l'OAGRTL. Considerem cabdal per la gestió del tribut, el mantenir un fitxer de contribuents actualitzat i amb dades de contacte fiables. A l'exercici 2009 disposem d'un total de 281.180 registres corresponents als diferents contribuents que té l'OAGRTL. Anualment es fa el

manteniment d'aquest fitxer, específicament de les dades que fan referència al nom, DNI, i dades de contacte com són l'adreça fiscal, telèfon i correus electrònics. El manteniment està centralitzat a les oficines de SSCC i està a càrrec d'un funcionari. Els mitjans utilitzats bàsicament pel manteniment són a través de els diferents entrades de documentació que pot realitzar un contribuent, així com les consultes massives que es fan a l'AEAT, fent ús del conveni de col·laboració signat a aquests efectes.

- Liquidar i gestionar l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (Plusvàlua).

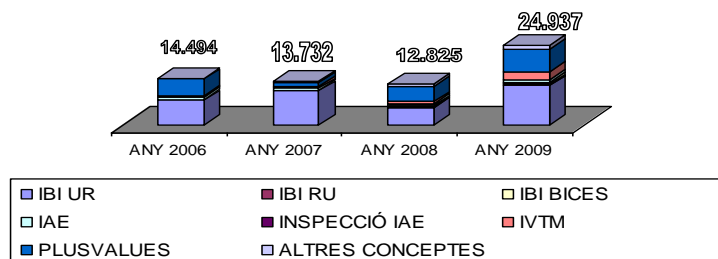
En aquest punt cal destacar que durant l'any 2009 s'observa un significatiu increment en el nombre de liquidacions d'ingrés directe realitzades en el Departament de Plusvàlues. Aquest increment fa pales la **consolidació del nou programa informàtic i l'automatització dels procediments** en la gestió d'aquest tribut.

- Emissió i notificació de les liquidacions d'ingrés directe. En el següent requadre s'observa el nombre de liquidacions emeses durant els darrers exercicis:

	ANY 2006		ANY 2007		ANY 2008		ANY 2009	
	NOMBRE	IMPORT	NOMBRE	IMPORT	NOMBRE	IMPORT	NOMBRE	IMPORT
IBI UR	7.707	2.734.332	10.555	2.210.084	5.450	1.081.074	12.284	2.652.185
IBI RU	268	16.871	218	11.681	414	34.251	427	32.431
IBI BICES	8	690.356	4	78.324	108	4.442.008	677	351.126
IAE	590	1.523.353	678	460.270	582	449.982	665	529.666
INSPEC. IAE	22	46.685	29	82.917	10	14.152	14	79.756
IVTM	605	36.834	555	34.983	685	35.773	2.572	190.296
PLUSVALUES	5.123	1.383.410	1.338	1.891.403	4.877	1.960.735	7.300	3.054.995
ALTRES	171	477.155	355	765.025	699	1.114.255	998	323.565
TOTAL	14.494	6.908.995	13.732	5.534.687	12.825	9.132.230	24.937	7.214.021

Pel que fa al nombre total de liquidacions d'ingrés directe, cal destacar com a dada molt rellevant l'increment del seu nombre respecte anys anteriors, arribant a 24.937 liquidacions, és dir, un increment del 94% respecte el 2008. Aquest increment és degut principalment **als treballs d'omissions cadastrals duts a terme per l'OAGRTL** a diferents municipis de la demarcació de Lleida, l'increment en el nombre de liquidacions de Plusvàlues així com les corresponents a l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica.

A continuació s'exposa el quadre gràfic de l'evolució del nombre de LIDS durant els últims anys:



Pel que fa als **treballs d'omissions cadastrals**, la peculiaritat d'aquests treballs rau en aflorar noves unitats urbanes que no estaven tributant als padrons municipals o bé han suposat incrementar el valor d'unitats urbanes que tenien elements no declarats.

Aquests treballs han permès fer liquidacions dels exercicis no prescrits, i d'aquí es desprèn l'increment del nombre de liquidacions. Les liquidacions s'han fet pels següents municipis:

Torrefarrera, Bellpuig, Puigverd de Lleida, Fondarella, Maials, Bellvís, Vielha e Mijaran, Naut Aran, Arbeca i Sarroca de Lleida.

L'actualització dels padrons dels municipis posa de manifest el treball de l'OAGRTL a favor del principi d'igualtat i de justícia tributària.

- Les autoliquidacions d'altres de l'Impost sobre Vehícles de Tracció Mecànica han seguit la següent evolució:

Any	2004	2005	2006	2007	2008	2009
N.altres	12.281	13.056	13.557	13.541	9.146	7.224
Import	606.110,92	623.907,98	677.532,68	700.344,31	512.093,28	352.450,95

És evident, doncs, que l'impacte de la crisi en el sector vehicles s'ha fet notar de forma significativa amb un descens significatiu del nombre d'autoliquidacions des de l'any 2007.

Pel que fa a l'Impost de Vehícles de Tracció Mecànica, cal significar l'increment del nombre de liquidacions en aquest tribut. El Departament de Vehícles de l'OAGRTL ha realitzat una **tasca de comprovació dels diferents padrons municipals** que té la

gestió tributària delegada, als efectes d'aflorar unitats que si bé estan donades d'alta a les bases de dades de la Direcció General de Trànsit, no venien tributant.

Aquesta tasca s'ha realitzat a tots els municipis delegats i principalment als següents municipis: Agramunt, Aitona, Alcarràs, Alpicat, Alt Aneu, Nàut Aran, Bell-lloc d'Urgell, Bellpuig, Castellnou de Seana, Mollerussa, Montgai, Ossó de Sió, Plans de Sió, Rialp, Sant Llorenç de Morunys, Solsona, Tremp, Vall de Cardós i Verdú. En total **s'han aflorat uns 500 vehicles per tributar**, emetent de cada cas les liquidacions no prescrites.

Amb aquest fet, igualment es posa de manifest per part de l'OAGRTL el treball pel principi d'igualtat i de justícia tributària.

El parc dels vehicles gestionats durant aquest any i els anteriors és el següent:

	2006	2007	2008	2009
Exempts	5.593	6.516	8.111	10.342
No exempts	77.140	86.038	109.241	136.374
Total	82.733	92.554	117.352	146.716

I les unitats de vehicles incorporades atribuïdes exclusivament a noves delegacions a l'Organisme han seguit la següent evolució des de l'any 2007:

2007	2008	2009
5.446	17.556	25.976

- Gestió cadastral: a partir del conveni signat el 8 de març de 2005 amb la Direcció General del Cadastre, l'OAGRTL (a través del departament de Gestió) dóna d'alta al Cadastre les alteracions físiques i econòmiques dels béns immobles urbans.

Cal destacar que, durant l'any 2009, s'han entrat un total de 2.319 expedients i se n'han resolt 2.238. Sobre aquestes dades s'ha de significar que s'incrementa el total de declaracions d'alteracions físiques i econòmiques presentades, que per la demarcació de Lleida (excloent Lleida capital) venia sent d'uns 1.400 expedients per exercici. Aquest increment en exercicis on ha baixat el volum de la construcció és fruit dels treballs de detecció d'omissions cadastrals fets per l'OAGRTL.

- Confeccionar els expedients per a la compensació als ajuntaments i a la Diputació de la bonificació a la quota de l'IAE de les cooperatives i de les empreses de transport i la compensació de les bonificacions a l'IBI de les autopistes de peatge i dels centres docents concertats. En aquesta matèria s'ha procedit a sol·licitar les següents compensacions:

1- Impost sobre les Activitats Econòmiques :

- bonificació del 95% per a societats cooperatives i Sats de l'any 2008
- bonificacions del 50% per a empreses transportistes dels anys 2006 i 2007

2- Imposts Béns immobles:

- Compensació de l'IBI dels centres docents concertats, dels anys 2004 a 2007.
- Compensació de la bonificació de l'impost de l'IBI atorgada a la societat Autopistas Concesionaria Española SA (ACESA) de l'any 2009. En aquest punt hem de destacar que a finals d'any **s'han començat a rebre les primeres sentències estimatòries per part del TSJ de Madrid, en relació al litigi per la defensa dels municipis a ser compensats per la bonificació del 95% del IBI BICES**. Aquesta llarga defensa jurídica que ha dut a terme l'Organisme es veu premiada amb les primeres sentències estimatòries on es reconeix el dret dels nostres municipis a ser compensats per part de l'estat. En total l'Organisme està defensant els interessos de 13 municipis de les nostres comarques, i la quantia global reclamada supera els 3,7 milions d'euros corresponents als exercicis 2003 a 2007.

Per finalitzar i a tall de resum, seguidament exposem el nombre d'ajuntaments de la província de Lleida als quals, durant l'any 2009, l'OAGRTL ha gestionat l'IBI (Impost sobre Béns Immobles), IAE (Impost sobre Activitats Econòmiques), IVTM (Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica) i IIVTNU (Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana - Plusvàlua). Del total de 231 municipis que existeixen a les nostres comarques, els nombre de municipis delegants són els següents:

IBI	226 municipis
IAE	227 municipis
IVTM	156 municipis
IIVTNU	91 municipis

5.4 Recaptació

El departament de Recaptació es compon dels Serveis Centrals, l'Oficina Central i de les diferents oficines territorials distribuïdes per la província de Lleida.

La recaptació tributària consisteix en l'exercici de les funcions administratives conduents al cobrament dels deutes tributaris, que es pot realitzar en període voluntari o executiu a través del procediment administratiu de constrenyiment.

Les principals funcions del departament de Recaptació són les següents:

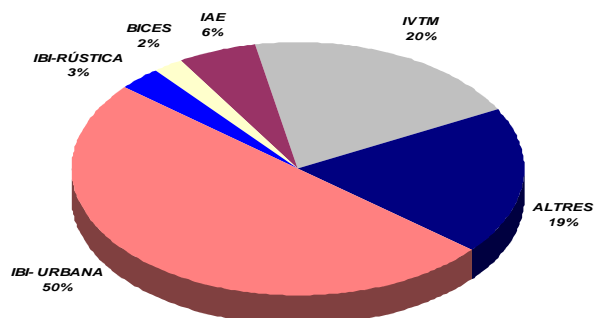
- La gestió del cobrament (en període voluntari i executiu) de:
 - Els padrons de rebuts i les liquidacions d'ingrés directe que han estat aprovats pel mateix OAGRTL (en delegació de funcions dels ajuntaments i altres ens públics).
 - Els padrons de rebuts i les liquidacions d'ingrés que han estat aprovats per altres ens públics i dels quals només s'ha delegat la recaptació (en voluntària i/o executiva).
- L'emissió i notificació de la Providència de Constrenyiment de les liquidacions tributàries per a l'inici del procediment executiu.
- L'emissió i notificació de les diligències d'embargament de comptes corrents, sous, salaris i pensions, béns mobles i immobles..., així com la pràctica de l'embargament en cas de béns embargables.
- La tramitació i declaració de la insolvència del deutor, derivacions de responsabilitat solidàries i subsidiàries, successors, alienació dels béns embargables, etc.
- Vigilar la possible solvència sobrevinguda dels obligats al pagament declarats fallits; rehabilitar i continuar amb el procediment de recaptació.
- La recaptació dels deutes d'administracions públiques.
- Declarar, en el seu cas, la prescripció del deute.
- El seguiment dels procediments concursals en cas de concurrència amb el procediment de constrenyiment.

- El seguiment dels procediments amb terceries de domini i millor dret.
- La tramitació i resolució de les reclamacions presentades sobre el procediment de recaptació, així com el control d'execució i seguiment en cas de reclamació econòmica o contenciosa administrativa.
- La tramitació i resolució de les sol·licituds de suspensió del procediment de recaptació.
- La tramitació i resolució de les sol·licituds d'ajornaments/fraccionaments de deutes.
- La tramitació de les devolucions d'ingressos aprovades pels diferents departaments, fruit del procediment de gestió i recaptació.
- La tramitació d'ofici de les devolucions per ingressos en excés.
- La confecció de certificats sobre l'estat dels deutes.
- La comptabilitat amb els ajuntaments que han delegat la recaptació dels Tributs Locals en l'OAGRTL.

Quant a la recaptació en executiva, el resum dels resultats és el següent:

CONCEPTES	2 0 0 9			
	Ingressos			
	Rebutos	Certificacions	Exe. sense rec.	Total
IBI- URBANA	2.605.993,67	236.454,06	399.974,17	3.242.421,90
IBI-RÚSTICA	189.929,79	6.211,32	13.377,97	209.519,08
IBI-BICES	351,03	15.925,31	118.859,56	135.135,90
IAE	241.318,17	37.030,14	93.194,87	371.543,18
IVTM	1.276.814,37	15.093,67	14.888,29	1.306.796,33
ALTRES	801.334,61	398.303,57	31.404,02	1.231.042,20
TOTAL PRINCIPAL	5.115.741,64	709.018,07	671.698,88	6.496.458,59
RECÀRREC	671.812,36	103.938,19	-	775.750,55
INT. DEMORA	138.355,35	21.350,34	-	159.705,69
COSTES	11.863,87	1.668,65	-	13.532,52
TOTAL	5.937.773,22	835.975,25	671.698,88	7.445.447,35

I la seva distribució per tributs és:



Respecte els procediments contenciosos en matèria tributària, l'evolució dels mateixos ha estat la següent:

	Any	2005	2006	2007	2008	2009
Contenciosos interposats		4	9	8	10	3
Contenciosos en tràmit		7	9	12	9	12
Sentències executades		3	4	7	12	6
Sentències executades favorables íntegrament a l'Organisme		-	(4)	(6)	(9)	(4)
Sentències executades favorables parcialment a l'Organisme		(3)	-	(1)	(1)	(1)
Sentències executades desfavorables a l'Organisme		-	-	-	(2)	(1)

Els números entre parèntesi representen el desgloss de les sentències executades.

Així mateix, l'OAGRTL en defensa i representació dels ajuntaments ha estat present en diferents procediments concursals. En concret el nombre ha evolucionat de la següent manera respecte l'any passat:

	2008	2009
Procediments concursals	17	93

L'OAGRTL va realitzar, entre d'altres, els següents tràmits durant l'any 2009:

Tràmits realitzats	Presencialment	Correu / fax	Telefònicament	D'ofici	Total
Domiciliacions bancàries (altes, baixes, modificacions)	6.541	8.383	3.222	3.313	21.459
Domiciliacions bancàries per línia 900	-	-	6.315	-	6.315
Justificants conforme un deute està pagat (duplicats de rebuts)	4.463	622	-	1.216	6.301
Re-edició de documents cobratoris de rebuts en voluntària (tríptics)	2.519	318	1.228	535	4.600
Edició de documents cobratoris de deutes en executiva (abonarés)	13.301	1.780	7.172	7.980	30.233
Re-edició de documents cobratoris de liquidacions d'ingrés directe	399	225	311	612	1.547
TOTAL	27.223	11.328	18.248	13.656	70.455

Pel que fa al número d'aplaçaments i fraccionaments tenim les següents dades:

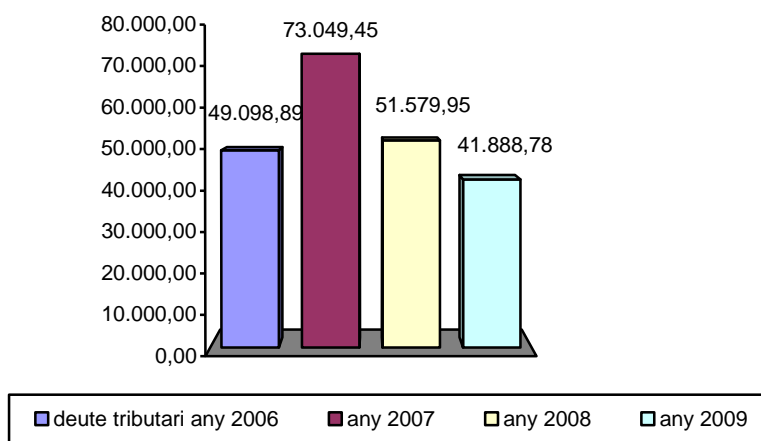
Sol·licituds i recursos 2009	
Ajornaments i fraccionaments	71
Pròrroga LIDS	67
Devolució ingressos excessius	40
Recursos recaptació	308
TOTAL	486

5.5 Inspecció

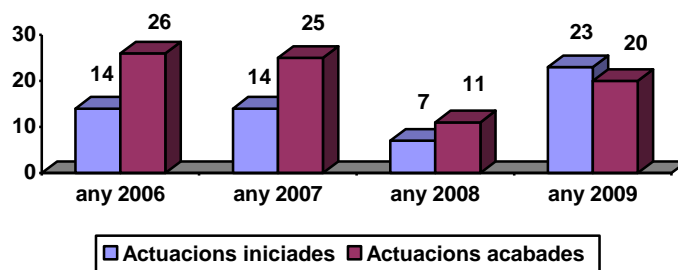
L'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals desenvolupa, mitjançant el Servei d'Inspecció Tributària, les tasques de comprovació i investigació del grau de compliment de les obligacions fiscals en relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE).

L'any 2009, l'àmbit d'actuació es va estendre a 226 municipis, d'un total de 231 que pertanyen a la demarcació de la Diputació de Lleida, en règim de delegació per quotes municipals, abastint tots els municipis de la província excepte Albatàrrec, Artesà de Lleida, Lleida, Palau d'Anglesola i Vila-sana.

Durant l'any 2009, s'han iniciat 23 actuacions inspectores (citacions i altres) i se n'han acabat 20, amb un global de deute tributari, sancions i interessos de 41.888,78 euros. Aquestes dades, comparades amb els anys anteriors, queden reflectides en els següents gràfics:



Tot seguit es detalla les diferents actuacions que s'han produït:



Així mateix, l'Organisme ha comparegut davant el Tribunal Económico Administrativo Regional de Catalunya (TEARC) en relació amb 8 reclamacions econòmiques administratives interposades contra actuacions tributàries, aportant còpia dels expedients i ostentant la defensa jurídica pròpia.

També, ens varen interposar 8 recursos contenciosos administratius davant el Tribunal Contenciós Administratiu de Lleida, contra diverses actuacions de comprovació i sancions tributàries.

5.6 Noves delegacions

La confiança dels municipis i òrgans delegants en l'OAGRTL queda palesa amb les delegacions que aquestes entitats ens van confiant. Un any més, podem concloure que el volum de noves delegacions que hem assumit ha estat satisfactori, i per tant, anem incorporant noves delegacions.

Així mateix, cal reflexar que no s'ha registrat cap baixa en les delegacions.

En concret, durant l'any 2009 s'han acceptat les següents delegacions de tributs:

Impost de Béns Immobles

1. Vila- sana

Impost d'Activitat Econòmiques

2. Vila-sana

Impost de Vehicles de Tracció Mecànica:

3. Tàrrega
4. Vallbona de les Monges
5. Alcarràs
6. Omells de Na Gaia
7. Tèrmens
8. Ivars d'Urgell
9. Vall de Boí
10. Castell de Mur
11. Torres de Segre
12. Penelles

Plusvàlues:

13. Alcarràs
14. Castellldans
15. Lles
16. Tàrrega

Taxes i Preus Públics:

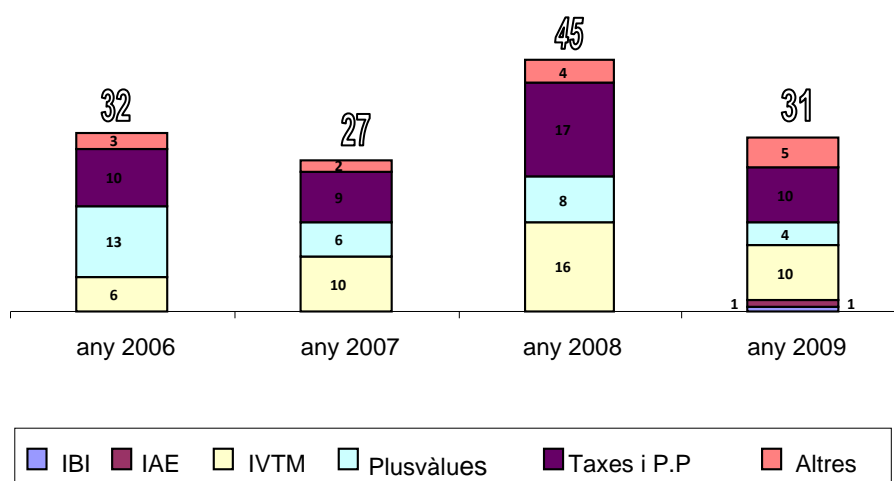
17. Vallbona de les Monges (serveis urbanístics, cementiri i recollida brossa)
18. Alcarràs (gual permanent)
19. Tàrrega (utilització privativa i aprofitament domini públic, llicències municipals, cementiri, clavegueram, escombraries,..)
20. Tornabous (escombraries, conservació nínxols, aigua i clavegueram)
21. Almacelles (aigua, clavegueram, llicències ambientals i urbanístiques)
22. Ivars d'Urgell (escombraries, llicències primera ocupació, prestació de serveis municipals d'urbanisme, obertura d'establiments)
23. Vall de Boí (aigua)
24. Os de Balaguer (clavegueram)

- 25. Castell de Mur (electricitat, aigua, clavegueram)
- 26. Torres de Segre (aigua, clavegueram, escombraries)

Altres:

- 27. Tàrrega (contribucions i quotes urbanístiques)
- 28. Almacelles (contribucions especials i construccions, instal·lacions i obres)
- 29. Ivars d'Urgell (construccions, instal·lacions i obres)
- 30. Comunitat de Regants Segrià Sud (quotes i liquidacions pròpies)
- 31. Castell de Mur (contribucions especials)

L'evolució de les delegacions des de l'any 2006 ha estat la següent:



6. TECNOLOGIA I EQUIPS INFORMÀTICS

6.1 Desenvolupament d'aplicacions

Durant aquest any 2009 s'ha produït una important revisió i millora en diferents àmbits referents a les aplicacions informàtiques. Respecte als principals treballs desenvolupats en la vessat del desenvolupament d'aplicacions, a tall d'exemple podem esmentar les següents;

- *Plusvàlues:* Incorporació de millores en el procés de gestió.
- *Expedients d'executiva:* Treballs en l'àmbit de millora dels embargos de comptes i sous.
- *Editran:* Posta en explotació del sistema de comunicació d'embargaments.
- *Fitxer de contribuents:* Treballs de procediments de depuració.
- *Expedients derivats:* Incorporació dels expedients de copropietaris.

- *Unitat d'Atenció al Contribuent:* Sol·licitud baixa/devolució per altres motius IVTM, notificacions de resolució del procediment, sol·licitud de benefici fiscal IVTM, crear automàticament expedients UAC a partir de l'aplicació nova de plusvàlues, millora consulta i llistat d'explotació i estadístiques.
- *Padrons:* Afegir opció per a què es facin liquidacions dels BICES que es posen per primer cop al cobrament en lloc de sortir al padró. Afegir a la consulta de padró d'IBI (Urbana i Rústica) la consulta dels cotitulars.
- *Gestió de les domiciliacions:* Permetre entrar domiciliacions provisionals dels deutes que no estiguin encara al Padró, com es el cas d'Urbana i permetre recuperar dades dels rebuts de l'any anterior quan no hi ha padró, com es el cas dels arbitris.
- Pel que fa a les aplicacions en general:
 - Gestió de les rehabilitacions de deutes.
 - Permetre que a l'hora de reeditar rebuts de deutes es puguin enviar en format PDF per correu electrònic.
 - Revisar totes les càrregues externes de fitxer per comprovar que el NIF sigui correcte segons la ordre FHA/451/2008.
 - Posar en marxa una nova edició de LIDS per les plusvàlues amb recàrrec que estan en voluntària, per poder cobrar-les amb reducció del recàrrec. Canviat els programes de reedicions, notificacions i càrrega dels ingressos del Banc.
 - Crear opcions noves per poder crear excels de padrons que periòdicament han d'enviar a Organismes externs.

6.2 Gestió dels sistemes d'informació

El nombre d'equips canviats al llarg del 2009 ha estat de 6 ordinadors personals, 5 impressores, i 2 fotocopiadores.

L'OAGRTL disposa d'un equipament de comunicacions de dades integrades dins de la xarxa corporativa de la Diputació, la qual utilitza la xarxa Macrolan de Telefònica per a donar accés als diferents centres de treball. Durant el segon semestre del 2009 es va posar de manifest una davallada en la qualitat dels serveis originada per una saturació de l'ample de banda contractat. Després de diferents anàlisis del problema es van contractar les corresponents ampliacions del cabdal contractat amb la qual cosa el problema va quedar resolt. En qualsevol cas en un futur proper, amb la integració de nous serveis ofimàtics de gestió de documents electrònics, caldrà novament incidir sobre aquest punt.

6.3 Canvis estructurals

Com a fita important a subratllar aquest any 2009, hem de destacar la posada en funcionament de la nostra pàgina web. **Per primer cop, l'OAGRTL disposa d'una web (www.oagrtl.cat)** que ens permet tenir presència en l'àmbit telemàtic, que neix amb la voluntat de comunicar més i millor i continuar sent una administració oberta, moderna i accessible als ciutadans i ajuntaments.



No obstant, la seva rellevància va més enllà d'una simple web informativa. Aquest ha estat el primer pas endavant de tot un seguit d'accions que tenen un objectiu molt clar i més ambiciós: el **desenvolupament de l'administració electrònica al nostre ens**. En aquesta línia, una altra fita a destacar, ha estat la contractació d'una consultoria especialitzada en aquest àmbit, per tal de dissenyar les línies principals de la implantació de la e-administració.

Efectivament l'any 2009, ha esdevingut un any molt important en el futur de la nostra organització, doncs s'ha dut a terme l'elaboració del pla e-administració del OAGRTL. En aquest pla i considerant la situació de partida, hem concretat quines son les obligacions que imposen les noves lleis i molt especialment la Llei 11/2007 d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, les demandes dels ajuntaments, l'estratègia per aconseguir-ho tenint en compte els actors que hi intervenen, els processos afectats, les eines disponibles, etc.

El **pla d'actuació**, el qual es va redactar i finalitzar durant el 2009, inclou la definició del model d'e-Administració, l'arquitectura d'e-Administració necessària, calendari de treball, prioritització dels serveis a oferir telemàticament, etc., de forma que ja ha quedat perfilat i fixat el camí i objectius a assolir.

Així mateix, s'ha constituït la **Comissió e-administració OAGRTL** amb l'objectiu de fer partícip del projecte a tota la Diputació de Lleida i donar a conèixer els passos que pretenem fer amb el nostre Pla d'e-Administració, ficant sobre la taula les diferents opcions tècniques, fer el seguiment de la legislació que regula l'administració electrònica, les correlacions necessàries en l'àmbit telemàtic, etc.

Un altre aspecte a ressenyar es la **signatura de col·laboració amb el Conveni de Registradors de Catalunya**. Aquest conveni signat a finals d'any, permetrà de cara al 2010, la

petició via telemàtica dels serveis que presten els registres. Durant aquest any, s'han concertat diferents reunions de treball amb representants del col·legi per explorar diverses vies de col·laboració, i fruit d'aquest treball, podem dir que s'han establert les bases per poder operar via telemàtica amb tots els registres de Catalunya, amb la signatura del present conveni.

Així mateix, s'ha seguit apostant per la continuació amb el telèfon de la línia 900, gratuït per al contribuent, per a les domiciliacions bancàries dels tributs.

7. INFRAESTRUCTURA

En aquest any 2009 s'ha dut a terme una important inversió per fer possible el canvi de l'oficina comarcal de Borges Blanques de l'OAGRTL. Aquest canvi d'ubicació es va produir a partir del dia 16 de novembre, traslladant-se les dependències a una nova direcció.



Les noves instal·lacions suposen una millora en les nostres infraestructures, doncs es tracta d'una instal·lació nova, més ampla, més moderna i funcional. Amb el canvi volem prestar un millor servei als contribuents del municipi i la comarca, facilitant una millor accessibilitat i unes instal·lacions més acurades a les que hi havia fins ara.

Fotografia de la nova oficina de Les Borges Blanques

8. COL·LABORACIÓ AMB ALTRES ADMINISTRACIONS

- Hi ha entitats bancàries i caixes d'estalvi que presten un servei de col·laboració en la gestió recaptadora, on el contribuent pot efectuar el pagament dels tributs sense ser client de l'entitat.
- Continuació i avanç amb els dos convenis de col·laboració entre l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i l'Organisme; el d'intercanvi d'informació tributària per tenir les dades dels contribuents i així poder maximitzar els cobraments dels tributs i el

conveni de recaptació en executiva (any 2005), per poder incorporar al sistema les dades dels contribuents nous amb domicili fora de Lleida.

- Continuació i avanç amb el dos convenis de col·laboració entre la Direcció General del Cadastre i l'OAGRTL (any 2006).
- El d'incorporació a la base de dades de les alteracions físiques i econòmiques dels béns immobles urbans amb un sistema de gravació directe en xarxa, per millorar la gestió de l'Impost sobre Béns Immobles i sense demora en la tramitació dels expedients. Actuacions conjuntes d'inspecció cadastral per liquidar IBI que estaven pendents d'anys enrere.
- L'altre conveni que continua és el de restitució de cartografia cadastral a partir de la cartografia topogràfica que ha aportat la Diputació, amb la instauració dels Punts d'Informació cadastral (PIC's)
- Col·laboració amb l'Associació de Municipis (any 2006) afectat per centrals hidroelèctriques de Lleida per fer front comú a la problemàtica dels BICES que tenen els municipis davant Endesa Generación.
- Conveni de col·laboració amb el Col·legi de Notaris de Catalunya (any 2006), per oferir als contribuents la informació sobre els deutes pendents per IBI, associats a l'immoble que es trameta, des de la mateixa notaria on s'atorga l'escriptura pública.
- Conveni de col·laboració amb la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior per consolidar la col·laboració amb la Prefectura de Trànsit i així afavorir la matriculació dels vehicles i la gestió eficient de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica.
- Conveni de col·laboració amb el Col·legi de Registradors de Catalunya, a través del qual es pretén establir un sistema de gestió homogeni i eficaç per a la realització dels tràmits i actuacions relacionats amb els registres, aprofitant les possibilitats que ofereixen les noves tecnologies i la signatura electrònica. L'abast de la col·laboració s'estén a les vessants de subministrament d'informació (publicitat formal) i presentació telemàtica de manaments i sol·licituds, donant així compliment i concreció als mandats de la Llei General Tributària i al text refós de la Llei Hipotecària. El conveni permetrà la petició de notes simples, notes informatives, presentació de manaments, etc. per via telemàtica, fet que suposarà una clara millora tant pel que fa al canal de petició, com pel que fa al canal de resposta, ja que millorarà el temps de resposta a les peticions fetes de part de l'Organisme. D'aquesta manera, s'escurçarà notablement el temps de resposta de les peticions que hagi fet l'Organisme, com també ho farà en la millora de la qualitat de la informació obtinguda per part dels registres. La col·laboració s'estén a tots els àmbits i hi inclou els Registres de la Propietat, els Registres Mercantils i el Registre de Béns Mobles en la recaptació executiva.